

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОРМОВСКАЯ ШКОЛА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИКАЗ

от 29 августа 2024 года

№ 183

с.Кормовое

Об организации питания
учащихся школы
в 2024-2025 учебном году

На основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7), Постановления Администрации Первомайского района Республики Крым от 22.12.2021 № 520 «Об утверждении Порядка обеспечения пинанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Первомайского района Республики Крым» (в редакции от 12.07.2022 № 287, с изменениями и дополнениями), Постановления администрации Первомайского района Республики Крым от 30.12.2015 № 591 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Первомайского района Республики Крым» (с изменениями и дополнениями), Постановления Администрации Первомайского района Республики Крым от 28.03.2018 № 63 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Первомайского района Республики Крым за счет средств родителей (законных представителей)», Постановления Администрации Первомайского района Республики Крым от 13.12.2018 № 376 «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.04.2021 № 565/64 «Об утверждении Методических рекомендаций по организаций питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», руководствуясь Положением отдела образования, молодежи и спорта Администрации Первомайского района Республики Крым, во исполнения приказа отдела образования, молодежи и спорта администрации Первомайского района Республики Крым от 30 августа 2024 года «Об

организации питания учащихся общеобразовательных учреждений Первомайского района в 2024/2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание для обучающихся школы:

1.1. Обучающихся 1-4 классов (завтрак) из расчета 73,71 руб. в день на одного обучающегося за счет средств субсидий из бюджета Республики Крым бюджетам муниципальных образований (субсидий)

1.2. Обучающихся 1-4 классов, относящихся к льготной категории (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, дети из малоимущих и многодетных семей, дети родителей, принимающих участие в специальной военной операции, несовершеннолетние лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции, а также погибшие (умершие) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции) для организации горячего питания (обед) из расчета 108,07 руб. в день на одного обучающегося за счет средств бюджета муниципального образования Первомайского района.

1.3. Обучающихся 5-11 классов, относящихся к льготной категории (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, дети из малоимущих и многодетных семей, дети родителей, принимающих участие в специальной военной операции, несовершеннолетние лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции, а также погибшие (умершие) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции), для организации горячего питания (завтрак) из расчета 73,71 руб. в день на одного обучающегося за счет средств бюджета муниципального образования Первомайского района.

1.4. Обучающихся 5-11 классов, относящихся к льготной категории (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, дети из малоимущих и многодетных семей, дети родителей, принимающих участие в специальной военной операции, несовершеннолетние лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции, а также погибшие (умершие) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции), для организации горячего питания (обед) из расчета 108,07 руб. в день на одного обучающегося за счет средств бюджета муниципального образования Первомайского района.

1.5. Обучающихся ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, получающие образование на дому – получают компенсацию взамен горячего питания в размере 181, 78 руб. в день, на одного обучающегося, из расчета 73,71 руб. – завтрак, 108,07 руб. – обед, за счет средств бюджета муниципального образования Первомайский район;

1.6. Обучающихся, не отнесенных к подпунктам 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5 настоящего приказа, для организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей), рекомендовать 73,71 руб. – завтрак, 108,07 руб.- обед, исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного питания.

2. Стоимость горячего питания утвердить на общешкольном родительском собрании и утвердить данным приказом .

3. Назначить ответственной за организацию и учет горячего питания учащихся Бекирову З.М.

4. Бекировой З.М. для организации горячего питания собрать пакет документов для каждой категории учащихся:

4.1. Для учащихся 1- 4 классов (завтрак): заявление родителя (законного представителя)

4.2. Для учащихся 1-11 классов, относящихся к льготной категории:

4.2.1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей:

- Заявление родителя (законного представителя)

- Копия правового акта администрации муниципального образования (об установлении опеки (попечительство); о создании приемной семьи)

4.2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья:

- Заявление родителя (законного представителя)

- Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии

4.2.3. Дети-инвалиды:

- Заявление родителя (законного представителя)

- Копия справки

4.2.4. Дети из малоимущей семьи:

- Заявление родителя (законного представителя)

- Справка о признании семью малоимущей, выданной исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере труда и социальной защиты населения

4.2.5. Дети из многодетной семьи:

- Заявление родителя (законного представителя)

- Копия удостоверения многодетной семьи, выданное исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования.

4.2.6. Питание за счет родителей (законных представителей)

- Заявление родителя (законного представителя)

- Заключение договора

5. Ответственным за организацию питания Сосновской Н.Н., Широковой Р.С., Гребёнкиной С.А. :

5.1. Привести в соответствие документацию и журналы, ведущиеся на пищеблоках, актуализировать информацию на стендах.

5.2. Обеспечить бесперебойную работу холодильного, технологического питания.

5.3. Обеспечить заключение договоров на поставку продуктов питания для организации горячего питания, в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Классным руководителям 1-11 классов организовать родительские собрания по своевременной оплате за горячее питание, за счет средств родителей (законных представителей). Плата за горячее питание вносится родителями (законными представителями) ежемесячно до 15 числа текущего месяца в установленном порядке на основании квитанции. Активизировать организационно-разъяснительную работу по формированию культуры здорового и рационального питания.

7. Учителю информатики Соловьеву А.А., завхозу школы Сосновской Н.Н.:

7.1. Обеспечить 100% выгрузку ежедневных меню в системе автоматизированного анализа ежедневного меню «FOOD» - мониторинг с 01.09.2023, далее – постоянно.

7.2. Разместить в системе автоматизированного анализа ежедневного меню «FOOD» - мониторинг сведения, для формирования рейтинга общественной оценки школьного питания подраздел «FINDEX», до 01.09.2023. Сведения обновлять не реже 1 раз в месяц.

7.3. Обеспечить работу в автоматизированной системе «Меркурий» с целью недопущения на пищеблоке фальсифицированных продуктов питания (постоянно)

8. Учителю информатики Соловьёву А.А. разместить документацию, регламентирующую организацию горячего питания на официальном сайте школы, раздел «Основные сведения об учреждении», подраздел «Горячее питание», до 31.08.2023, далее постоянно.

9. Бекировой З.М., Широковой Р.С. предоставлять в Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципальных учреждений образования Первомайского района Республики Крым необходимую документацию для учёта расходования денежных средств:

9.1. Табель учёта посещаемости детей (ф.0504608) - до 3 числа следующего за отчетным месяцем.

9.2. Меню-требование и отчет прихода- расхода продуктов питания - до 10 числа следующего за отчетным месяцем.

9.3. Товарную накладную от поставщиков (ф. 0330212) – подекадно

9.4. Отчет по выполнению рекомендуемого рациона питания по возрастам – до 10 числа следующего за отчетным месяцем.

9.5. Отчет о несъедаемости блюд до 10 числа следующего за отчетным месяцем.

9.6. Списки обучающихся, получающих бесплатное горячее питание за счет средств родителей (законных представителей) по состоянию на 01 сентября и по мере изменений.

10. Организовать качественную работу бракеражной комиссии, соблюдать требования санитарного законодательства сотрудниками пищеблоков.

11. Обеспечить своевременное прохождение работниками пищеблоков медицинских осмотров, профессиональную подготовку, переподготовку и аттестацию.

12. Обеспечить необходимые мероприятия для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.А.Трошин

С приказом ознакомлены:

С.В.Демидко

И.В.Лаптева

Н.П.Пелипасова

Г.В.Трошина

В.А.Бередников

О.А.Шелухина

Т.С.Вдович

А.А.Соловьёв

С.В.Вдович

Е.А.Парафилова

В.С.Устиченко

Е.Л.Саулит

З.М.Бекирова